

«Согласовано»

Председатель профкома ГАПОУ «КПК»

 Ливанова Э.В.

« 02 » 09 2022 г.

«Утверждаю»

Директор ГАПОУ «КПК»

 Ахмалеев Р.Р.

« 02 » 09 2022 г.



**Положение
о студенческом общежитии
Государственного автономного
образовательного учреждения
«Казанский политехнический колледж»**

Принято на общем собрании
(конференции) работников и обучающихся
ГАПОУ «Казанский политехнический колледж»
Протокол № 2 от 31 августа 2022 г.

г.Казань
2022 г.

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 26.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом ГАПОУ «Казанский политехнический колледж».

1.2. Студенческое общежитие Государственного автономного образовательного учреждения «Казанский политехнический колледж» (далее ГАПОУ «КПК»)* предназначается для размещения студентов, обучающихся, иногородних студентов, абитуриентов и других лиц**.

* В дальнейшем - студенческое общежитие.

** В дальнейшем - проживающие в общежитии.

В отдельных случаях учебные заведения вправе принять решение о размещении в общежитии студентов, постоянно проживающих в данной местности (при наличии свободных мест).

Иностранные граждане, принятые на обучение в учебные заведения России по межгосударственным соглашениям (контрактам), размещаются в общежитии на общих основаниях с российскими учащимися, обучающимися в данном учебном заведении.

В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

1.3. Студенческое общежитие находится в составе образовательного учреждения высшего или среднего профессионального образования*** в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых учебному заведению, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности учебного заведения.

*** В дальнейшем - учебное заведение.

1.4. Решением администрации учебного заведения ряд студенческих общежитий может быть объединен в студенческий городок.

1.5. Определить возможность принятия решения о размещении в студенческом общежитии по согласованию с учредителем и профсоюзной организацией студентов других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий, работников образовательных организаций на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии, а также работников организаций бюджетной сферы и посторонних лиц при условии полного обеспечения всех нуждающихся из числа обучающихся образовательной организации местами в студенческом общежитии, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания.

2. Права и обязанности проживающих в общежитии.

2.1. В каждом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие).

Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

2.2. Помещения для предприятий общественного питания, поликлиник, здравпунктов, санаториев-профилакториев, размещенных в общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются бесплатно с обеспечением отопления, освещения, водоснабжения и охраны; для предприятий бытового обслуживания и негосударственным организациям эти помещения предоставляются в соответствии с действующим законодательством на условиях аренды.

Решения о выделении помещений для указанных целей принимаются администрацией учебного заведения по согласованию с учредителем.

2.3. В каждом учебном заведении в соответствии с настоящим Положением о студенческом общежитии с учетом конкретных условий разрабатываются Правила внутреннего распорядка в общежитии, которые утверждаются директором учебного заведения по согласованию с профкомом учебного заведения.

2.4. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на директора учебного заведения или на должностное лицо, им на это уполномоченное.

2.5. Проживающие в общежитии и администрация учебного заведения могут заключать договор о взаимной ответственности сторон.

II. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.6. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в учебном заведении при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- вносить администрации учебного заведения предложения по заключению договора о взаимной ответственности и добиваться его выполнения;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;
- избирать совет студенческого общежития (студсовет) и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых

помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих.

2.7. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (блоках);
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных услуг;
- выполнять положения заключенного с администрацией договора о взаимной ответственности;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.

2.8. Проживающие в общежитии студенты, абитуриенты и другие лица на добровольной основе привлекаются советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

2.9. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решению совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство граждан, а также хранить, употреблять и продавать наркотические вещества.

3. Обязанности администрации учебного заведения, общежития

3.1. Непосредственно руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе или иным работником, назначаемым директором учебного заведения.

3.2. Администрация учебного заведения обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры о найме жилого помещения, о взаимной ответственности;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем общежитий;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- переселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии с их согласия в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- укомплектовывать штаты общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- содействовать Совету студенческого общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории.

3.3. Администрация учебного заведения по согласованию с студсоветом назначает руководителя (старосту).

3.4. Руководитель (староста) общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- вселение в общежитие на основании договора найма койко-места в общежитии, выданного учебным заведением, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации учебного заведения о положении дел в общежитии;
- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего

распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закреплённой территории.

Руководитель (староста) общежития имеет право:

- вносить предложения администрации учебного заведения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студсоветом вносить на рассмотрение администрации учебного заведения предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

3.5. Руководитель (староста) общежития совместно с советом студенческого общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

4. Заселение студенческого общежития, выселение из общежития, оплата услуг.

4.1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии учебного заведения, разработанным на основании настоящего Типового положения. Распределение мест в общежитии производится по совместному решению администрации, профкома студентов учебного заведения и объявляется приказом директора.

Вселение студентов, аспирантов, слушателей подготовительного отделения и других лиц осуществляется на основании договора найма койко-места в общежитии, выданного администрацией учебного заведения, в котором указывается номер общежития и комнаты. Как правило, койко-место в жилой комнате закрепляется за проживающими на весь период обучения в учебном заведении.

При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии переселение проживающих из одного общежития в другое производится по совместному решению администрации и профкома студентов учебного заведения, а из одной комнаты в другую - по решению администрации и студсовета общежития.

Порядок пользования общежитием студентами и другими лицами, находящимися на каникулах или в академических отпусках, определяется с учетом их пожеланий администрацией учебного заведения.

4.2. Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется назначенным администрацией учебного заведения для этой цели лицом.

4.3. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) могут размещаться в студенческом общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых учебным заведением в соответствии с законодательством Российской Федерации. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в учебное заведение, - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

4.4. При отчислении из учебного заведения (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре о взаимной ответственности.

4.5. Выселение лиц из общежития (снятие с регистрационного учета) производится в соответствии с действующим законодательством и локальными актами учебного заведения.

4.6. Плата за пользование общежитием взимается со студентов, обучающихся, абитуриентов за все время проживания и в период каникул.

4.7. Оставить право за учредителем, учебным заведением, профсоюзной организацией, советом студенческого общежития (студсовет) возможности принятия решения о размещении в студенческих общежитиях колледжа обучающихся других образовательных организаций, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий, работников образовательных организаций и других лиц (граждан) на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения (при необходимости с регистрацией по месту пребывания) в студенческом общежитии, а также работников организаций бюджетной сферы и других лиц (граждан) при условии полного обеспечения нуждающихся из числа обучающихся образовательной организации местами в студенческом общежитии, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания.

4.8. Плата за пользование общежитием с работников образовательных организаций и других лиц (граждан) взимается в соответствии с действующим законодательством.

Примечание:

1. В соответствии с [постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.94 N 407](#) учебным заведениям разрешено самостоятельно устанавливать размеры платы за проживание в общежитиях, коммунальные и бытовые услуги, непосредственно не связанные с учебным процессом.

2. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в учебные заведения с полной оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитиями в полном объеме.

4.9. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации общежития.

4.10. Администрация общежития вправе устанавливать для посторонних лиц плату за проживание в общежитии согласно действующего законодательства.

4.11. Обучающиеся (студенты), абитуриенты, граждане, посторонние лица, зарегистрированные в общежитиях колледжа, не проживающие в комнатах более одного месяца и не вносящие плату за проживание в общежитии согласно действующего законодательства, при отказе в устной или письменной форме в отказе в добровольном выселении из комнат общежитий, подлежат выселению и снятию с регистрационного учета согласно действующему законодательству – через суд.

5. Порядок предоставления мест в общежитии учебного заведения иногородним семейным студентам.

5.1. Места в студенческом общежитии могут предоставляться студенческим семьям.

5.2. Места в общежитии, выделяемые иногородним семейным студентам, определяются решением администрации, исходя из имеющегося жилого фонда в изолированных подъездах, секциях, этажах, блоках с соблюдением санитарных норм проживания. Вселение семейных студентов осуществляется по документам, выдаваемыми учебным заведением.

5.3. Администрация учебного заведения при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат, оказывает содействие в обеспечении детей студентов местами в детских дошкольных учреждениях.

5.4. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в общежитии, устанавливается учебным заведением.

Примечание. Если семья состоит из студентов разных учебных заведений города, то постановка на учет может осуществляться по договоренности между учебными заведениями.

5.5. Проживающие в общежитии семейные студенты руководствуются Правилами внутреннего распорядка в общежитии.

5.6. Плата за пользование общежитием семьями студентов взимается по нормам, установленным для студентов, за число койко-мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом общежития.

6. Общественные органы управления студенческим общежитием.

6.1. В общежитии студентами избирается орган самоуправления совет студенческого общежития (студсовет), представляющий их интересы. Студсовет имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией учебного заведения (студгородка).

6.2. Студсовет координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

6.3. Студсовет в своей работе руководствуется положением о студенческом общежитии учебного заведения.

6.4. Совет студенческого общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь срок обучения.

6.5. Со студсоветом должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;

- поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них.

6.6. Администрация учебного заведения принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

Примечание. В случае отсутствия в общежитии студсовета, его права и обязанности переходят к другому уполномоченному органу.

6.7. В каждой комнате (блоке) общежития избирается староста. Староста комнаты (блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста комнаты (блока) в своей работе руководствуется решениями совета студенческого общежития.

6.8. Для координации работы во всех общежитиях учебного заведения может быть организован объединенный совет студенческих общежитий, в состав которого включаются председатели студсоветов общежитий, представители профкома студентов, других общественных студенческих организаций, деканатов и администрации учебного заведения.